



Perfil del Puesto

Información Básica	
Título del Puesto	Coordinador de Proyecto
Departamento	Internacional
Ubicación Geográfica	Oficina de la Contraparte Soppexcca, Jinotega, Nicaragua
Reporta a (Título del Puesto)	Asesor de Mercados del Programa de Christian Aid
Gerente Matricial, si aplica (Título del Puesto)	N/A
Le reportan directamente (Número)	N/A
Responsabilidad general de Manejo de Personal (Número)	N/A
Responsabilidad de Gerencia Matricial (Número)	N/A
Responsabilidad Presupuestaria (Monto)	Aproximadamente USD 2,028,000 incluyendo \$991,625 de fondos FOMIN y otras fuentes de financiamiento
Autorización para Protección de Menores (Si es aplicable, Standard/Restringida)	Standard
Viajes esperados por año	Hasta 75 días
Disponible a horas no laborales?	No

Definición del Puesto
<p>Propósito del Puesto</p> <p>Este puesto fue creado dentro del marco del proyecto financiado por el BID/FOMIN “Mejoramiento de la cadena de valor de cacao (ATN/ME-14385-NI)”.</p> <p>El Coordinador de Proyecto es responsable de la coordinación operativa y estratégica que requiere la ejecución y alcance de los objetivos del proyecto “Mejoramiento de la cadena de valor de cacao” co-financiado por el Fondo Multilateral de Inversiones del BID y Christian Aid y ejecutado en la región de Jinotega, Nicaragua.</p> <p>El puesto del Coordinador es parte de la Unidad Ejecutora de proyecto de Christian Aid y estará ubicado en la oficina del socio ejecutor del proyecto UCA-Soppexcca en Jinotega. La posición empezará en Junio 2014 y se requiere por 48 meses. El salario anual bruto de la posición es USD 35,429 al año – salario grueso.</p>

La cobertura geográfica del proyecto está focalizada en los municipios de Jinotega, San José de Bocay y El Cuá en el departamento de Jinotega. No obstante el proyecto tiene actividades de aprendizaje y comunicación que cubren otras zonas del país y otros países de la región o del mundo cuando haya que participar en un evento relacionado con el objetivo del proyecto. El costo total del proyecto es de aproximadamente USD 2.028,000.00 incluyendo \$991,625 de fondos FOMIN y otras fuentes de financiamiento y tiene programado un plazo de ejecución de ejecución de 48 meses. El comienzo del proyecto se prevé para el mes de Julio 2014.

Contexto del Puesto

La zona de Jinotega, en el Norte de Nicaragua, es tradicionalmente cafetalera. Las tierras y el negocio del café se traspasan de generación en generación y con ello, el saber hacer del padre es también el saber hacer de los hijos, hecho que además conlleva una responsabilidad de continuar con la tradición familiar. Sin embargo, la producción del café se ha visto fuertemente afectada en cantidad y calidad, en los últimos años, por el envejecimiento de las plantas de café y la poca inversión que se realiza para renovar cafetales e introducir mejoras tecnológicas en toda la cadena así como por la enfermedad de la Roya, que en los últimos dos años, afectó cerca del 30% de la producción cafetalera¹. A esto se suma la caída de los precios internacionales y los nuevos retos por el cambio climático, tales como el incremento de la temperatura y las lluvias muy irregulares, lo que provoca mayor infestación de plagas y enfermedades.

Se estima que la diversificación hacia otro cultivo puede ser una solución para la crisis económica que viven muchos de los productores de la zona de Jinotega, ya que esta, tiene como finalidad reducir la dependencia de las oscilaciones del mercado y establecer las bases para un flujo de ingresos más estable. Y aunque esta alternativa no es absolutamente desconocida para los productores participantes de este proyecto (se hicieron algunos esfuerzos por la diversificación hacia el cultivo del cacao en 2006) el desconocimiento de cómo funcionan otros cultivos y cómo operan otras cadenas de valor aunado a la falta de oportunidades de capacitación técnica integral, desde la aplicación de buenas prácticas en el cultivo hasta una comercialización efectiva, han conducido a que dichos esfuerzos hayan sido lentos y poco sistematizados.

El problema principal que este proyecto pretende ayudar a solucionar es la excesiva dependencia, de las familias rurales de la región de Jinotega, en el cultivo del café y las pocas alternativas comerciales de diversificación económica que existen hoy. Este proyecto propone invertir recursos en la mejora de estas áreas trabajando con 400 productores afiliados a la Unión de Cooperativas Soppexcca, que es reconocida y respetada en la zona de intervención.

El objetivo a nivel de impacto es contribuir al aumento los ingresos de los pequeños productores y mejorar su calidad de vida en general. El objetivo a nivel de resultado es desarrollar un modelo de diversificación de cultivos que ayude a pequeños productores a ser más competitivos y acceder a mercados de alto valor. La estrategia comprenderá una metodología que fortalezca la cadena de valor del cacao, producto con alto potencial de éxito en la zona de intervención del proyecto.

El proyecto se desarrolla en tres componentes:

(1) Fortalecimiento de los pequeños productores para la diversificación de cultivos; el objetivo de este componente es mejorar los rendimientos y agregar valor a la producción de cacao al perfeccionar la capacidad en los procesos pos cosecha y mejorar la gestión ambiental de las pequeñas fincas de cacao, lo cual es esencial para alcanzar los estándares de calidad requeridos por los mercados de exportación.

(2) Fortalecimiento de la Unión de Cooperativas Soppexcca en habilidades sobre negocios y comercialización; el objetivo de este componente es desarrollar un sólido conocimiento del mercado a fin de crear y mantener relaciones efectivas con compradores nacionales e internacionales.

(3) Gestión de Conocimiento y Comunicación Estratégica; el objetivo de este componente es sistematizar, documentar y diseminar la experiencia y el conocimiento generado del proyecto con el objetivo de dar a conocer un modelo de negocio basado en la diversificación de productos agrícolas,

¹ Registros de producción de Soppexcca 2012-13.

en este caso, del café al cacao. La brecha de conocimiento que busca reducir este proyecto es cómo lograr que los pequeños productores de Nicaragua sean sostenibles en su producción agrícola con impacto a nivel de familia y finca. De manera particular, se busca aprender si esta estrategia de diversificación puede generar mayores ingresos y llevarlos a ser más competitivos en mercados de alto valor.

Los resultados, productos e impactos del proyecto serán supervisados por la oficina del FOMIN en Nicaragua.

Principales Resultados

El Coordinador es el responsable de la Unidad Ejecutora de Proyecto (UCP) y por consiguiente responsable del alcance pleno de los indicadores de resultado, del objetivo y propósito planteados, y por ende los resultados y productos que se generen de la implementación de cada uno de los componentes del Programa. Para lo cual, tendrá el apoyo del siguiente personal que conforma la UCP: Director de Región, Asesor de Mercados, Gerente de Finanzas, Asistente Técnico Administrativo del Proyecto y Contador/a.

Funciones y Alcances del Cargo de Coordinador:

- 1.1 Asegurar el alcance pleno del Propósito del Programa y de cada uno de los productos detallados en los Componentes del mismo.
- 1.2 Garantizar el cumplimiento en tiempo y forma de cada uno de los Hitos que condicionan el desembolso de fondos.
- 1.3 Elaborar los Planes Operativos, Presupuestos anuales, Plan de Adquisiciones y someterlos a la aprobación del Comité Asesor del proyecto
- 1.4 Gerenciar las actividades del Programa y garantizar la ejecución mínima del 70% de las actividades programadas en el POA y de la ejecución presupuestaria anual.
- 1.5 Liderar el levantamiento de la Línea de Base y garantizar la implementación del Sistema de monitoreo y evaluación y brindar seguimiento estrecho al alcance de los Indicadores de Resultado e Impacto del programa.
- 1.6 Asegurar que se establezcan todos los espacios de toma de decisiones, mecanismos/sistemas que permitan a CAid brindar de manera ágil, eficiente y apegados a los procedimientos aprobados por el BID, los instrumentos de apoyo a los integrantes del grupo meta del Programa.
- 1.7 Facilitar procesos de diálogo y concertación con otros actores locales, regionales o internacionales, que contribuyan a un cumplimiento pleno de los objetivos e indicadores de resultado.
- 1.8 Asegurar el cumplimiento pleno del Reglamento Operativo y garantizar que la ejecución financiera y operativa del programa se realice apegada a las normas y procedimientos establecidos por el Banco en el Convenio Vigente, sobre todo en lo relacionado a los procesos de adquisiciones y ejecución financiera.
- 1.9 Aportar a la elaboración de los Términos de referencia de la contratación de Servicios de consultoría, el conocimiento sectorial, técnico, especializado indispensable para la definición de los productos, sus características y alcances, así como para definir el perfil que debe tener los expertos a ser contratados.
- 1.10 Supervisar y aprobar en primera instancia todos y cada uno de los productos resultantes de la contratación de servicios de consultoría o de la gestión de actividades en el marco de la ejecución del proyecto, como capacitaciones y asistencia técnica para beneficiarios del Programa.
- 1.11 Liderar la consolidación y suministro de información relacionada con la promoción y

divulgación de los servicios, así como de la difusión de los resultados del programa.

- 1.12 Monitorear los indicadores de resultado y la vigencia de los supuestos expresados en el marco lógico y proponer las acciones correctivas que mitiguen los riesgos y aseguren el cumplimiento de los objetivos y propósito del programa.
- 1.13 Elaborar y enviar para la aprobación del Banco los Informes de Avance Semestral (PSR) y el Estado de Inversiones del Proyecto.
- 1.14 Facilitar la información documental, digital que requiera el Banco para realizar (i) Las visitas de inspección técnica, contable y/o de adquisiciones (ii) La Evaluación Intermedia y (iii) Evaluación Final estipuladas en el Convenio.
- 1.15 Realizar las tareas que dentro de la Ejecución del Programa le encomiende el Comité Asesor del proyecto
- 1.16 Realizar la función de secretario del Comité Asesor del proyecto
- 1.17 Revisión trimestral de los reportes financieros del negocio de cacao de Soppexcca preparados por el Asistente Técnico Administrativo (estados de resultados, balance general, flujo de caja)
- 1.18 Participar en reuniones de equipo, talleres de formación, grupos de trabajo relevantes, etc. de CAID Centroamérica.
- 1.19 Coordinar con el Asistente Técnico Administrativo y Contador/a del proyecto.

Productos o Resultados Esperados

- 2.1 Plan Operativo, Plan de Adquisiciones, Presupuesto Anual e Informe de Evaluación Semestral del Proyecto elaborados y presentados para su debida aprobación de Comité Asesor del proyecto y del Banco según lo estipula el Convenio vigente.
- 2.2 Evaluación Semestral del Programa en el PSR con calificación mínima de satisfactorio.
- 2.3 Hitos de estricto cumplimiento alcanzados en tiempo y forma o reprogramados oportunamente con la aprobación del Banco.
- 2.4 Alcanzados todos los Indicadores de Resultados y Productos en tiempo y forma según lo establecido en el Marco Lógico Vigente.
- 2.5 Cláusulas contractuales cumplidas oportunamente según lo establecido en el Convenio Vigente.
- 2.6 Línea de base del programa levantada y Sistema de monitoreo y evaluación del proyecto implementado plena y oportunamente, según lo estipulado en el Marco Lógico vigente.
- 2.7 Estrategia de Comunicación y Difusión del Proyecto diseñada e implementada oportunamente según lo estipulado en el Marco Lógico vigente.
- 2.8 Esquema de ejecución operativo y financiero definido, aprobado por el Banco e implementado.
- 2.9 Informes de avance semestral (PSR) elaborados y presentados oportunamente ante el Banco.
- 2.10 Informe Final de Proyecto, elaborado y presentado oportunamente ante el Banco.
- 2.11 Estados Financieros del proyecto mensuales elaborados y aprobados por la máxima autoridad de la Agencia Ejecutora y facilitados oportunamente a la Firma Auditora.
- 2.12 Comité Asesor del proyecto convocado según lo establecido en el Convenio vigente
- 2.13 Talleres de Sostenibilidad y Cierre organizados y efectuados oportunamente, elaborados sus informes y presentados oportunamente ante el Banco.

Informes

Se esperan los siguientes informes de trabajo preparados por el Coordinador del Proyecto:

- 3.1 Presentar Informe Semestral de trabajo y sus resultados a la luz de las funciones y resultados o productos esperados.
- 3.2 Presentar un Informe Final de Trabajo a la finalización del contrato.
- 3.3 Presentar con la periodicidad (semestral) que requiera el Comité Asesor del proyecto

Requerimientos del Puesto

Relaciones

(Relaciones clave, frecuencia de contacto, el propósito del contacto (enlace / influir / negociación etc.)

Externas

Relación con Soppexcca, la contraparte co-ejecutora del proyecto basada en Jinotega; el equipo BID/FOMIN basado en Managua; instituciones del gobierno, el sector privado y otra ONG's locales e internacionales involucradas en el sector de cacao.

Internas

La posición está manejada por el Asesor de Mercados del Programa de CA en Centro America, y habrá constante colaboración y comunicación con el Gerente de Finanzas, el Asistente Técnico Administrativo, la Unidad de Financiamiento de CA y el Contador del Proyecto, y el Director de Región.

Toma de Decisiones

(Rendición de cuentas, el nivel de toma de decisiones y el impacto de ellas, la autoridad para tomar decisiones, con qué frecuencia, la responsabilidad de los recursos)

El coordinador será responsable de tomar decisiones necesarias para asegurar el alcance del propósito y resultados del Proyecto. Liderará el desarrollo de todos los planes relativos a la ejecución del proyecto y la redacción de informes para el donante de acuerdo con las partes interesadas. Garantizará el desarrollo de estrategias para maximizar los resultados del proyecto y asegurará mantener y fortalecer la relación con el donante y demás actores relevantes.

Habilidades Analíticas

Constante análisis acerca de la implementación del proyecto, los ajustes que se requieran y el desarrollo de estrategias alternativas de ejecución en cuanto sea necesario. Análisis sostenido de los riesgos, así como de las medidas de mitigación más idóneas, a la luz de la lógica del programa. Tratará de formar alianzas con actores cuyas contribuciones sean estratégicas para el proyecto. Tendrá una sólida capacidad analítica para cumplir con los procesos de monitoreo y evaluación del proyecto y liderar los mismos en conjunto con la contraparte.

Desarrollo Propio y de los Demás

Capacidad para tomar propias iniciativas y promover el desarrollo de las capacidades del Asistente Técnico Administrativo y del personal técnico de Soppexcca, que esté directamente relacionado al proyecto.

Especificación de la Persona

Habilidades Aplicadas/conocimiento y experiencia

Los candidatos deberán ser Nicaragüenses

Formación Académica: Requisitos mínimos: Título a nivel de licenciatura en Administración de Empresas Agropecuarias, Economía, Economía Agrícola, o Ingeniería Ambiental o Agrónoma.

Se valorará adicionalmente formación académica a nivel de Maestría/Postgrado en: Desarrollo Agrícola, Desarrollo Rural, Finanzas o Administración de Empresas.

Experiencia General:

Mínima de cinco (5) años comprobables de experiencia profesional como: **(i)** Coordinador General de proyectos nacionales o regionales, financiados por organismos de la cooperación internacional y ejecutados desde el sector público o privado, o **(ii)** Especialista Sectorial y/o Oficial de Programas de Instituciones Bilaterales y Multilaterales de Cooperación o **(iii)** Especialista/Asesor/Experto en programas y proyectos vinculados al desarrollo de cadenas de valor, ejecutados desde el sector público o privado.

Experiencia Específica:

Mínima de tres (3) años de experiencia coordinando la prestación de servicios de capacitación y/o Asistencia Técnica a agricultores de cooperativas agropecuarios y/o multisectoriales.

Se valorará adicionalmente la experiencia específica en haber realizado o liderado el análisis de cadena de valor agrícolas o agroindustriales de cacao en Nicaragua o Centroamérica (a nivel de siembra-cosecha-post cosecha-procesamiento) NUMERO DE PROCESOS/CONSULTORIAS/ESTUDIOS

Se valorará la experiencia adicionalmente liderando el diseño y/o ejecución de levantamiento de Líneas de Base y diseño de sistemas de Monitoreo y Evaluación. NUMERO DE PROCESOS/CONSULTORIAS

Así mismo, se valorará positivamente la experiencia de manejo de programas/proyectos financiados por el BID/FOMIN.

Deseable

Manejo del idioma inglés a nivel escrito y oral. Se evaluará sobre la base de pruebas escritas de redacción y coherencia de ideas en inglés..

Se realizará entrevista para verificar las siguientes competencias: capacidad de crear alianzas y asociaciones, comunicación, alcance de resultados, mejora continua.

Competencias de informática requeridas

Avanzadas. Se parte del supuesto que el/la candidata/a maneja los sistemas informáticos en ambiente Windows: Word, Excel y Power Point e internet.

Las competencias serán evaluadas mediante pruebas prácticas.

Crear alianzas/asociaciones

- Enfrentarse a un trabajo diferente cuando sea necesario para lograr un equipo o una meta organizacional.
- Consultar activamente con los demás para asegurarse de entender las necesidades u objetivos del equipo.
- Escuchar y tener en cuenta nuevas perspectivas y puntos de vista, incluso si inicialmente no está de acuerdo con ellos.
- Mantener relaciones con personas y redes, basadas en la comprensión y el respeto mutuo.

Comunicarse efectivamente

- Simplificar las cosas complejas para el beneficio de otros.
- Escuchar activamente y preguntar para comprobar su comprensión y motivar a los demás cuando no se están expresando con claridad o parecen estarse cohibiendo.
- Ser sensible a lo que los demás pueden estar sintiendo, en base a lo que dicen, cómo lo dicen y su comportamiento no verbal, y adaptar su enfoque en consecuencia.
- Abordar las cuestiones difíciles cuando surjan, ser honesto y abierto.

Administrar recursos

- Poner en práctica formas para reducir la ineficiencia en el uso de los recursos o transmitir las ideas a alguien que puede hacer que se apliquen.
- Estimar los recursos necesarios para lograr sus propios planes u objetivos de trabajo y entregarlos en la manera más costo-eficiente y efectiva.
- Establecer y comunicar plazos realistas para el logro de las tareas, ingeniar la mejor manera de adaptarse si las prioridades cambian o surgen circunstancias imprevistas.

Alcance de Resultados

- Priorizar, planificar y supervisar su trabajo para satisfacer sus propias tareas y las del equipo en los estándares acordados.
- Reconocer las prioridades de otros y a la vez estar preparado/a para decir "no" si existen motivos reales por lo que sus necesidades no pueden ser satisfechas.
- Utilizar los procesos lógicos, herramientas y técnicas pertinentes para reportar sobre información o análisis de opciones.
- Formular recomendaciones o decisiones oportunas basándose en el análisis de los datos disponibles, la información y la evidencia.

Saber reconocer el potencial

- Evaluar su propio trabajo y abordar activamente las lagunas en los conocimientos y habilidades
- Reconocer cuál es su propia reacción a la retroalimentación y manejarla de manera positiva, actuando de la misma manera cuando haga comentarios específicos a otros.
- Comparta su conocimiento que ayudará a otros a ser más eficaces.
- Proporcionar instrucción, retroalimentación positiva y orientación constructiva a los demás para ayudarles a aprender

Esforzarse en la mejora continua

- Cuestionar constructivamente las prácticas existentes.
- Buscar mejores formas de hacer las cosas, teniendo en cuenta las posibles consecuencias/implicaciones.
- Hacer sugerencias positivas sobre el camino a seguir cuando se enfrenta a retos, incluso si éstas se encuentran fuera del ámbito de su propio trabajo.
- Buscar nuevas ideas dentro y fuera de Christian Aid para evaluar el potencial de su propio trabajo.

Matriz de Criterios Mínimos y Criterios de Evaluación y Calificación

MATRIZ DE CUMPLIMIENTO DE CRITERIOS MINIMOS (PASA /NO PASA)	Pas a	No Pasa
Nacionalidad: nicaragüense.		
Formación Académica		
Título a nivel de licenciatura en Administración de Empresas Agropecuarias, Economía, Economía Agrícola, o Ingeniería Ambiental o Agrónoma.		
Experiencia General		
Mínima de cinco (5) años comprobables de experiencia profesional como: (i) Coordinador General de proyectos nacionales o regionales, financiados por organismos de la cooperación internacional y ejecutados desde el sector público o privado, o (ii) Especialista Sectorial y/o Oficial de Programas de Instituciones Bilaterales y Multilaterales de Cooperación o (iii) Especialista/Asesor/Experto en programas y proyectos vinculados al desarrollo de cadenas de valor, ejecutados desde el sector público o privado.		
Experiencia específica		
Mínima de tres (3) años de experiencia coordinando la prestación de servicios de capacitación y/o Asistencia Técnica a agricultores de cooperativas agropecuarias y/o multisectoriales.		

Los candidatos que cumplan con la totalidad de criterios mínimos formarán parte de la lista corta de candidatos a ser evaluados para este cargo.

Nombre del Cargo: Coordinador de Proyecto

CRITERIOS Y CATEGORIAS DE SELECCIÓN	PUNTAJ E	PUNTAJ E FINAL
A) FORMACIÓN ACADEMICA	10	
A nivel de Maestría/Postgrado en: Desarrollo Agrícola, Desarrollo Rural, Finanzas o Administración de Empresas. (en caso de contar con ambos se valorará únicamente el más alto).	10	
Post grado	05	
Maestría	10	
B) EXPERIENCIA PROFESIONAL GENERAL	20	
Mínima de cinco (5) años comprobables de experiencia profesional como: (i) Coordinador General de proyectos nacionales o regionales, financiados por organismos de la cooperación internacional y ejecutados desde el sector público o privado, o (ii) Especialista Sectorial y/o Oficial de Programas de Instituciones Bilaterales y Multilaterales de Cooperación o (iii) Especialista/Asesor/Experto en programas y proyectos vinculados al desarrollo de cadenas de valor, ejecutados desde el sector público o privado.		
<i>Mayor de 5 años hasta 7 años</i>	10	
<i>Mayor de 7 años hasta 9 años</i>	15	
<i>Mayor de 9 años</i>	20	
C) EXPERIENCIA ESPECÍFICA		

	20	
Mínima de tres (3) años de experiencia coordinando la prestación de servicios de capacitación y/o Asistencia Técnica a agricultores de cooperativas agropecuarios y/o multisectoriales.		
<i>Mayor de 3 años hasta 5 años</i>	15	
<i>Mayor de 5 años</i>	20	
Haber realizado o liderado el análisis de cadena de valor agrícolas o agroindustriales de cacao en Nicaragua o Centroamérica (a nivel de siembra-cosecha-post cosecha-procesamiento)	10	
<i>De 1 a 2 procesos /consultorías/estudios</i>	05	
<i>Más de 2 procesos /consultorías/estudios</i>	10	
Experiencia liderando el diseño y/o ejecución de levantamiento de Líneas de Base y diseño de sistemas de Monitoreo y Evaluación.	10	
<i>De 1 a 2 procesos /consultorías</i>	05	
<i>Más de 2 procesos /consultorías</i>	10	
Experiencia de manejo de programas/proyectos financiados por el BID/FOMIN.	05	
D) EVALUACION DE COMPETENCIAS - ENTREVISTA	20	
La entrevista será realizada para verificar las siguientes competencias: capacidad de crear alianzas asociaciones, comunicación, alcance de resultados, mejora continua.	20	
E) Manejo del idioma inglés a nivel escrito y oral. Este conocimiento se evaluará mediante la realización de pruebas escritas.	5	
CALIFICACION TOTAL	100	
La calificación mínima para ocupar el cargo es de 60 puntos.		
FECHA CREADO (dd/MM/yyyy)	15/05/2014	

Otros detalles de las tareas y funciones específicas se acordarán con el gerente de línea como parte del acuerdo del desempeño. Cualquier deber razonable puede ser asignado que sea consistente con la naturaleza del trabajo y su nivel de responsabilidad.

Este perfil de papel no es prescriptivo; simplemente describe los comportamientos clave y el papel que el titular necesita para tener éxito en el puesto; los comportamientos y las responsabilidades claves están sujetos a cambios. Todos los cambios se harán en consulta con el titular del puesto.

Se espera que se cumpla con el Código de Conducta, las políticas y procedimientos dentro de Christian Aid cuales podrán ser actualizadas de vez en cuando.

El aspirante debe simpatizar con los objetivos, las creencias y los valores de Christian Aid en su intento de trabajar en el alivio, y la erradicación de la pobreza.